『インターネットバンキングサービス「おきぎんeパートナー（法人）」利用申込書』兼『おきぎんデータ伝送サービス利用申込書(兼預金口座振替依頼書)』

株式会社 **沖 縄 銀 行** 御中

沖縄銀行ホームページに掲載されている「インターネットバンキングサービス『おきぎんeパートナー(法人)』利用規定」を承諾の上、次のとおり申し込みます。

インターネットバンキングサービスのご利用規定は右記URL（https://www.okinawa-bank.co.jp/_files/00046275/epa_bis.pdf）よりご確認ください。

1.「インターネットバンキングサービス（おきぎんeパートナー）」

お申込日	年　月　日				
ご契約者情報	ご住所	〒　－ フリガナ		電話番号	－　－
	お名前	フリガナ			
	代表口座	お取引店名	店番	預金種目	口座番号 / お届印
				○当座預金 ○普通預金 ○貯蓄預金	
	管理者	フリガナ お名前		電話番号（携帯電話も可）	－　－

（1）お申込区分　※該当する内容を○で囲んでください。

○ 新規申込	○ ベーシックコース（データ伝送サービスは給与/賞与のみ選択可）	○ スタンダードコース（データ伝送サービス 給与/賞与・総合振込・預金口座振替すべて選択可）		○ 解約 ※2（注1）（データ伝送についても全て解約）
○ 変更	○ ご契約口座追加／解除	○ ご契約カード再発行※1	○ 暗証番号変更	○ その他（　　）

※1 ご契約カード再発行の場合、カード到着まで全サービス利用不可となります。　※2 月額基本手数料は翌月払いのため、解約受付月の翌月10日まで発生致します。

（2）ご契約口座

	登録区分	お取引店名	店番	預金種目	口座番号	①お届印
①	○登録 ○解除			○当座預金 ○普通預金 ○貯蓄預金		
②	○登録 ○解除			○当座預金 ○普通預金 ○貯蓄預金		②お届印
③	○登録 ○解除			○当座預金 ○普通預金 ○貯蓄預金		③お届印
④	○登録 ○解除			○当座預金 ○普通預金 ○貯蓄預金		④お届印

※資金移動の支払口座または照会サービスの口座となります。

※それぞれの口座のお届印を押印してください。

※代表口座・ご契約口座は、「eパートナー資金移動入金指定口座届」の届出がなくても自動的に資金移動サービスの入金指定口座として登録致します。

※資金移動限度額等は当行の所定金額で設定していますがお客様（管理者ログオン）にて変更可能です。

※ご契約口座間で同一名義以外の口座へ資金移動を行う場合には、振込手数料が発生します。

（3）暗証番号 等

契約法人暗証番号	
契約法人確認暗証番号	

※アルファベットの場合は右上にレ点チェックを入れて下さい。

※「契約法人暗証番号・契約法人確認暗証番号」は半角英大文字と数字で6～12桁（英半角大文字のみ、数字のみ、英半角大文字・数字の混在も可）を指定してください。初回ログオンの際に必ず変更していただきます。

初回ログオン時に必要な情報となりますので、大切に保管ください。

沖縄銀行ホームページに掲載されている「おきぎんデータ伝送サービス利用規定」を承諾の上、次のとおり申し込みます。

おきぎんデータ伝送サービス利用規定は右記URL（https://www.okinawa-bank.co.jp/_files/00046329/date_densou.pdf）よりご確認ください。

2.「おきぎんデータ伝送サービス」

（1）お申込区分

○ 新規	○ 解約	○ 変更	○ データ伝送暗証番号変更	○ 決済口座変更 / ○ 休業日指定変更

（2）給与／賞与振込　お申込口座（振込資金兼手数料引落口座）

○

委託先コード（新規のみ記入不要）	0 0 0 0				
お取引店名		店番		預金種目	○当座預金 ○普通預金
口座番号		口座名義			お届印
振込日を銀行休業日を指定した場合の取扱方法				○前営業日 ○翌営業日	

（3）一般総合振込　お申込口座（振込資金兼手数料引落口座）

○

委託先コード（新規のみ記入不要）	0 0 0 0				
お取引店名		店番		預金種目	○当座預金 ○普通預金
口座番号		口座名義			お届印
振込日を銀行休業日を指定した場合の取扱方法				○前営業日 ○翌営業日	

（4）預金口座振替　お申込口座（振替資金入金兼手数料引落口座）

○

委託先コード（新規のみ記入不要）	0 0 0 0				
お取引店名		店番		預金種目	○当座預金 ○普通預金
口座番号		口座名義			お届印
代理業務収納事務契約に基づく為、代理業務収納事務取扱申請書又は代理業務収納事務変更届の手続きも必要です。（注2）					

※各サービスにおける委託先コードは、eパートナーログオン後に確認可能です。

（5）データ伝送暗証番号

全銀パスワード	
ファイルアクセスキー	

※暗証番号について、数字のみ、英字のみ、英数混在指定可能（英字は大文字となります）
※アルファベットの場合は右上にレ点チェックを入れて下さい。
（注3）業務追加またはデータ伝送サービス（給与・賞与・総振・口振）を利用している場合は記入不要（記入した際は記入した暗証番号で再登録（給与・賞与・総振・口振・照会サービス含む）を行います）

※データ伝送サービス（取引内容通知サービス）をご希望される際は、別紙にてお申込み下さい。（「取引内容通知サービス」は、取引照会データを全銀フォーマット等で出力が可能です。

〈銀行使用欄〉

										0	0	0	1

企業センター確認コード

取引店使用欄		
検 印	印鑑照合	係 印

EBセンター	
検 印	係 印

営業店受付スタンプ

※お届印に押印されている印鑑照合を行う事。
（注1）eパートナー契約を解約する場合、解約するサービスの内容確認を行う事。
①データ伝送サービスの確認：eパートナー契約照会　②取引照会サービスの確認：代表口座、契約口座について〔91092(13)〕照会で、530の確認
（注2）預金口座振替サービスを利用する際は代理業務収納事務取扱申請書又は代理業務収納事務変更届の手続の調整を営業推進部と行う事。