

共通機能

『電子記録債権取引システム』で、共通的に使用するボタンは以下の通りです。

◆ 共通機能について

ボタン名	ボタンイメージ	内容
決済口座選択 ☞ P18		決済口座一覧画面にてユーザーが使用できる口座一覧を表示し、決済口座情報を前画面に表示する。
支店選択 ☞ P19		支店選択画面にて支店コードを検索し、支店コードを前画面に表示する。
取引先選択 ☞ P21		取引先選択画面にて登録済の取引先を検索し、取引先情報を前画面に表示する。
金融機関選択 ☞ P22		金融機関選択画面にて金融機関と支店を検索し、金融機関コードと支店コードを前画面に表示する。
ユーザ選択 ☞ P24		ユーザ選択画面にてユーザを検索し、ユーザ情報を前画面に表示する。
検索条件		検索時の画面にて検索条件を入力するための項目を表示する。
		検索時の画面にて設定した検索条件を非表示にする。
表示		全ての項目、内容を表示する画面に切り替える。
		基本的な項目、内容のみを表示する画面に切り替える。
選択／解除		該当ページ内のチェックボックスのチェックを全て選択または、全て解除する。
		該当ページ内のチェックボックスのチェックを全て選択する。
		該当ページ内のチェックボックスのチェックを全て解除する。
印刷 ☞ P26		印刷をする。
全ページ選択／解除		全ページのチェックボックスのチェックを全て選択する。
		全ページのチェックボックスのチェックを全て解除する。
計算 ☞ P28		計算ボタンに対応する項目の表示内容を更新する。
閉じる		該当の画面を閉じる。
ページリンク		一覧画面が複数画面にわたって表示されている場合、画面を切り替える。
カレンダー表示ボタン ☞ P28-2		カレンダー画面を別ウインドウで表示する。
承認者選択 ☞ P28-3		承認者選択画面にて承認者を選択し、承認者情報を前画面に表示する。

◆ソート機能について

ボタンイメージ	内容
<p>① ② ③</p> <p>並び順: 記録番号 ▼ 降順 ▼ 再表示</p> <p>☞ P27</p>	<p>並び順を指定の項目で昇順／降順に並び替える。</p> <p>手順は以下の通り。</p> <p>①プルダウンにて示される項目から選択する。</p> <p>②プルダウンから昇順／降順を選択する。</p> <p>③再表示ボタンをクリックする。</p>

トップ画面

➤ トップ画面について

1. トップ画面

① 沖縄銀行

法人IBへ戻る ログアウト

② ログインアカウント情報

直近の通知を確認する場合は 詳細ボタンから照会します。

全ての通知を確認する場合は 通知情報一覧ボタンから照会します。

申請(仮登録)済みの取引の処理状況を確認する場合は 承認未承認状況一覧ボタンをクリックしてください。

ログアウトボタンをクリックすると、ログアウトします。

承諾依頼に対して承諾を行う場合は 承諾待ち一覧ボタンをクリックしてください。

承認者から差戻された一覧を表示する場合は 差戻し中一覧ボタンをクリックしてください。

担当者の仮登録を承認する場合は 承認待ち一覧ボタンをクリックしてください。

◆ トップ画面の表示内容

No	項目	説明
(1)	メニュー	業務メニューが表示されます。
(2)	利用者情報	利用者情報が表示されます。
(3)	通知	トップ画面に直近の通知情報が表示されます。直近の通知はトップ画面上の詳細ボタンから照会できます。 過去の通知は通知情報一覧ボタンから照会できます。
(4)	未承諾・未完了一覧	未承諾・未完了の内容が表示されます。
(5)	承諾待ち・差戻し中一覧	担当者権限ユーザの場合に表示されます。
(6)	承認待ち一覧	承認者権限ユーザの場合に表示されます。

決済口座選択

➤ 決済口座選択ボタンの操作手順を債権発生請求の画面を例として以下に示します。

1. 発生記録(債務者)請求仮登録画面



① 決済口座選択ボタンをクリックしてください。

② 口座種別
③ 口座番号

① 支店コード(半角数字3桁)

② 口座種別

③ 口座番号(半角数字7桁)

を入力するために、
決済口座選択ボタンをクリックしてください。

2. 決済口座一覧画面



① 決済口座を選択

決済に使用する口座を選択します。

① 詳細ボタンをクリックすると、

別ウインドウで、対象の決済口座情報詳細を表示します。

② 対象となる決済口座の選択ボタンをクリックしてください。



3. 発生記録(債務者)請求仮登録画面(最初の画面と同様の画面です。)

① 沖縄銀行

発生記録(債務者)請求仮登録 SCKACR11101

① 仮登録内容を入力 → ② 仮登録内容を確認 → ③ 仮登録完了

※登録する内容を入力し、「仮登録の確認へ」ボタンを押してください。
提出日(電子記録年月日)が当日の場合、15時までに承認する必要があります。
(必須)欄は必ず入力してください。

■ 決済口座情報(請求者情報) 決済口座選択

支店コード(必須)	① 002 (半角数字3桁)	支店選択
口座種別(必須)	② ○ 普通 ○ 当座 ○ 別段	
口座番号(必須)	③ 1234569 (半角英数字7桁)	

請求者Ref.No. (半角英数字40文字以内)
「請求者Ref.No.」はお客様とお取引先とで請求を管理するためのフリー入力欄です。注文書や請求書の番号を入力できます。

ページの先頭 戻る

最初の画面に戻り、
選択した決済口座の
①支店コード(半角数字3桁)
②口座種別
③口座番号(半角数字7桁)
が表示されます。

支店選択

➤ 支店選択ボタンの操作手順を債権発生請求の画面を例として以下に示します。

1. 発生記録(債務者)請求仮登録画面

① 沖縄銀行

発生記録(債務者)請求仮登録 SCKACR11101

① 仮登録内容を入力 → ② 仮登録内容を確認 → ③ 仮登録完了

※登録する内容を入力し、「仮登録の確認へ」ボタンを押してください。
提出日(電子記録年月日)が当日の場合、15時までに承認する必要があります。
(必須)欄は必ず入力してください。

■ 決済口座情報(請求者情報) 決済口座選択

支店コード(必須)	① 002 (半角数字3桁)	支店選択
口座種別(必須)	○ 普通 ○ 当座 ○ 別段	
口座番号(必須)	(半角英数字7桁)	

請求者Ref.No. (半角英数字40文字以内)
「請求者Ref.No.」はお客様とお取引先とで請求を管理するためのフリー入力欄です。注文書や請求書の番号を入力できます。

ページの先頭 戻る

①支店コード(半角数字3桁)
を入力するために、
支店選択ボタンをクリックしてください。



2. 支店選択画面

↓

支店を検索します。

②支店名(カナ／英数字)※1(全角／半角15文字以内)
を入力してください。
※1 : 入力可能文字は、ひらがな(全角)、カタカナ(全角)、カタカナ(半角)、英数字(全角)、英数字記号(半角)です。漢字は入力することができません。

検索ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

選択ボタンをクリックして下さい。

↓

3. 発生記録(債務者)請求仮登録画面(最初の画面と同様の画面です。)

最初の画面に戻り、選択した支店の
①支店コード(半角数字3桁)
が表示されます。

取引先選択

➤ 取引先選択ボタンの操作手順を債権発生請求の画面を例として以下に示します。

1. 発生記録(債務者)請求仮登録画面

① 沖縄銀行

● ● ● 0クイン中
法人退へ戻る ログアウト
最終操作日時：2014/07/09 14:45:03

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務
債権登録 債権登録

発生記録(債務者)請求仮登録

① 仮登録内容を入力 → ② 仮登録内容を確認 → ③ 仮登録完了

仮登録する内容を入力し、「仮登録の確認」ボタンを押してください。
振出日(電子記録年月日)が当日の場合、15時までに承認する必要があります。
(※)欄は必ず入力してください。

■ 発生記録情報

● 基本情報

請求者区分	債務者
債権金額(円)(必須)	① (半角数字10桁以内) 10000000000
支払期日(必須)	振出日(電子記録年月日)の翌日から振出日(電子記録年月日)の1年先まで指定可能。 ただし、振出日(電子記録年月日)が非営業日の場合は振出日(電子記録年月日)の7営業日後の翌日から。
振出日(電子記録年月日)(必須)	② (YYYY/MM/DD) 2014/07/10
譲渡制限有無(必須)	③ 無 有

ページの先頭に戻る

● 債権者情報(請求先情報)

取引先選択	直接入力
「取引先選択」ボタンから、事前に存在確認を済ませた取引先情報を入力できます。	
利用者番号(必須)	④ (半角英数字9文字) 123456789
金融機関コード(必須)	⑤ (半角数字4桁) 0001
支店コード(必須)	⑥ (半角数字3桁) 001
口座種別(必須)	⑦ 普通 ⑧ 当座 ⑨ 別段
口座番号(必須)	⑧ (半角数字7桁) 1234567

金融機関選択

取引先登録名
「直接入力」を選択している場合は、「取引先登録名」を入力する必要があります。

ページの先頭に戻る

「譲渡制限有無」が「有」の場合、債権の譲先が金融機関に限定されます。

■ 承認者情報

一次承認者(必須)	承認者 電依太郎	承認者選択
最終承認者(必須)	承認者 電依花子	承認者選択

ページの先頭に戻る

■ 申請情報

担当者	担当者 山田 寿朗
コメント	(250文字以内)

ページの先頭に戻る

戻る 仮登録の確認へ



取引先の

①債権金額
(半角数字10桁以内)

②利用者番号
(半角英数字9文字)

③金融機関コード
(半角数字4桁)

④支店コード
(半角数字3桁)

⑤口座種別
(半角数字7桁)

⑥口座番号
(半角数字7桁)

を入力するために取引先選択ボタンをクリックしてください。

取引先選択ボタンを押下すると事前に登録した取引先が一覧表示されます。表示された一覧から取引先を選択することで①～⑥の入力を省略できます。





2. 取引先一覧画面

① 沖縄銀行

● ● ● ログイン中
法人IDへ戻る ログアウト
最終操作日時: 2014/07/03 14:45:03

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

取引先一覧 SODCOM20201

① 取引先を選択

エラーメッセージ
検索条件を入力後、「検索」ボタンを押してください。
対象の取引先を選択してください。

検索条件非表示 検索条件を表示します。

■ 検索条件

利用者番号	① (半角英数字9文字)
法人名／個人事業者名	② (全角100文字以内／前方一致) 企業形態は除く
登録名	③ (全角60文字以内／前方一致)
グループ名	④

ページの先頭に戻る

検索

■ 登録債権金額の使用
取引先を複数選択する際、登録されている債権金額をコピーして使用するか選択してください。

登録債権金額 ⑤ 使用しない 使用する

取引先一覧
400件中 1~10件を表示

並び順: 利用者番号 ↓ 順序 ↓ 全表示

10ページ前 ◀ 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ ▶ 10ページ次

詳細	選択	利用者番号	法人名／個人事業者名	口座情報	登録名	登録債権金額(円)	所管 グループ	内容確認
詳細	選択	123456789	ディーエフ カブシキガイシャ DEF株式会社第一営業部	9999 でんらい銀行 001 東京支店 当座 1234568	一二三四五六七八九 十	1,111,000,000 01,02,03		
詳細	選択	123456789	ディーエフ カブシキガイシャ DEF株式会社第一営業部	9999 でんらい銀行 001 東京支店 当座 1234568	一二三四五六七八九 十	--		

ページの先頭に戻る

戻る

② 沖縄銀行

取引先情報詳細

選択した取引先の詳細は以下の通りです。
全て表示 星印の内容を切り替えます。
□ 口座情報

取引先登録グループ

現在、以下の取引先グループが登録されています。
以下のグループを選択して「登録」ボタンを押してください。

■ グループ情報

グループID	グループ名
01	月次支払グループ
02	月末支払グループ
03	10日支払10日支払10日支払10日支払
04	20日支払
05	25日支払
06	1ヶ月支払
11	2ヶ月支払

ページの先頭に戻る

取引先を検索します。

検索時に取引先を絞り込みたい場合は、

- ①利用者番号(任意)
(半角英数字9文字)
- ②法人名／個人事業者名(任意)
(全角100文字以内／前方一致)
- ③登録名(任意)
(全角60文字以内／前方一致)
- ④グループ名(任意)
を入力してください。
をプルダウンより選択してください。

検索ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

登録債権金額の使用有無を、
⑤登録債権金額より選択してください。

※発生記録(個別請求、複数両方)の仮登録、仮登録画面から遷移した場合に表示される項目となります。

内容確認ボタンをクリックすると、別ウインドウで、現在登録されている取引先グループ情報を表示します。

対象となる取引先の**選択**ボタンをクリックしてください。

詳細ボタンをクリックすると、別ウインドウで、対象の取引先情報詳細を表示します。





3. 発生記録(債務者)請求仮登録画面(最初の画面と同様の画面です。)

① 沖縄銀行

ログイン
法人IDへ戻る ログアウト
最終操作日時: 2014/07/03 14:46:03

トップ 債権情報登録 債権発行請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

債務登録 債権登録

発生記録(債務者)請求仮登録 SOKACR11101

① 仮登録内容を入力 → ② 仮登録内容を確認 → ③ 仮登録完了

仮登録する内容を入力し、「仮登録の確認」ボタンを押してください。
提出日(電子記録年月日)が当日の場合、15時までに承認する必要があります。
(必須)欄は必ず入力してください。

■ 基本情報

請求者区分 債務者

債権金額(円)(必須) ① 1234567800 (半角数字10桁以内)

債権金額(円)(必須) 1234567890 (半角数字10桁以内)

支払期日(必須) 押出日(電子記録年月日)の6営業日後の翌日から提出日(電子記録年月日)の1年先まで指定可能。
ただし、提出日(電子記録年月日)が非営業日の場合は提出日(電子記録年月日)の7営業日後の翌日から。

提出日(電子記録年月日)(必須) (YYYY/MM/DD)

融資制限有無(必須) ○無 ○有

ページの先頭に戻る

● 債権者情報(請求先情報) 取引先選択 直接入力
「取引先選択」ボタンから、事前に存在確認を済ませたお取引先情報を入力できます。

利用者番号(必須) ② 123456789 (半角英数字9文字)

金融機関コード(必須) ③ 0000 (半角数字4桁)

支店コード(必須) ④ 002 (半角数字3桁)

口座種別(必須) ⑤ ⑥ 通 当座 別段

口座番号(必須) ⑥ 9999999 (半角数字7桁)

取引先登録名(必須) ⑦ 「直接入力」を選択している場合は、「取引先登録名」を入力する必要があります。

ページの先頭に戻る

承認者情報

一次承認者(必須) 承認者 電源太郎 承認者選択

最終承認者(必須) 承認者 電源花子 承認者選択

ページの先頭に戻る

申請情報

担当者 担当者 山田 寿郎

コメント

(250文字以内)

戻る 仮登録の確認へ

最初の画面に戻り、選択した取引先の

① 債権金額

(半角数字 10 衡以内)

② 利用者番号

*表示のみの項目となり、入力不要。

③ 金融機関コード

(半角数字 4 衡)

④ 支店コード

(半角数字 3 衡)

⑤ 口座種別

⑥ 口座番号

(半角数字 7 衡)

⑦ 取引先登録名

(全角 60 文字以内)

*取引先登録時に取引先登録名を入力せずに、登録を行った場合は表示されません。

金融機関選択

➤ 金融機関選択ボタンの操作手順を債権発生請求の画面を例として以下に示します。

1. 発生記録(債務者)請求仮登録画面

①金融機関コード(半角数字4桁)

②支店コード(半角数字3桁)

を入力するために、直接入力のにチェックを入れてください。
チェックを入れると、**金融機関選択**ボタンが使用可能になるので、**金融機関選択**ボタンをクリックしてください。

2. 金融機関選択画面

金融機関を検索します。

③金融機関名(カナ／英数字)*¹(全角／半角15文字以内／前方一致)を入力してください。

*¹ : 入力可能文字は、ひらがな(全角)、カタカナ(全角)、カタカナ(半角)、英数字(全角)、英数字記号(半角)です。漢字は入力することができません。

検索ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

対象となる金融機関の**選択**ボタンをクリックしてください。



3. 支店選択画面

① 沖縄銀行

支店選択

支店名(カナ／英数字)※¹(全角／半角15文字以内／前方一致)

検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。
検索後、対象の支店を選択してください。

検索条件表示

金融機関情報

支店名(カナ／英数字)(必須) ④

検索

支店一覧

支店コード 北海道支店

支店名 北海道支店 XX出張所

選択 001

選択 001

戻る

支店を検索します。
ここからの手順は P19 の支店選択と同様です。

前画面で選択した金融機関名を表示します。

④支店名(カナ／英数字)*¹(全角／半角15文字以内／前方一致)を入力してください。
※1 : 入力可能文字は、ひらがな(全角)、カタカナ(全角)、カタカナ(半角)、英数字(全角)、英数字記号(半角)です。漢字は入力することができません。

検索ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

対象となる支店の選択ボタンをクリックしてください。



4. 発生記録(債務者)請求仮登録画面(最初の画面と同様の画面です。)

① 沖縄銀行

発生記録(債務者)請求仮登録

① 仮登録内容を入力 → ② 仮登録内容を確認 → ③ 仮登録完了

金融機関コード(必須) ① (半角英字4桁)

支店コード(必須) ② (半角英字3桁)

口座種別(必須) ○普通 ○当座 ○別預

口座番号(必須) (半角英字7桁)

取引先登録名 (直接入力を優先している場合は、「取引先登録名」を入力する必要があります。) (全角60文字以内)

申請情報

担当者 指定者 山田 南郎

コメント (250文字以内)

戻る 仮登録の確認へ

最初の画面に戻り、選択した金融機関と支店の
①金融機関コード(半角数字4桁)
②支店コード(半角数字3桁)
が表示されます。

ユーザ選択

➤ ユーザ選択ボタンの操作手順を取引履歴照会の画面を例として以下に示します。

1. 取引履歴一覧画面

① 担当者名(任意)
(96文字以内／前方一致)※
を入力するために、
ユーザ選択ボタンをクリックしてください。
※1:半角は96文字以内、全角の入力も
可能で全角1文字は半角の2文字分と
なります。

2. ユーザ選択画面

ユーザ名を検索します。

検索時にユーザを絞り込みたい場合は、
②ユーザ名(任意)
(96文字以内／前方一致)※
を入力してください。
※1:半角は96文字以内、全角の入力も
可能で全角1文字は半角の2文字分と
なります。

検索ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

対象となるユーザの選択ボタンをクリックしてください。

3. 取引履歴一覧画面(最初の画面と同様の画面です。)

① 沖縄銀行

● ● ● ログイン中
法人IDへ戻る ログアウト
最終操作日時: 2014/07/03 14:45:03

トップ 依頼情報照会 依頼発生請求 依頼譲渡請求 依頼一括請求 融資申込 その他請求 代理業務

取引履歴一覧 SCRTRS11101

① 取引履歴を選択 印刷

検索条件を入力後、「検索」ボタンを押してください。
対象の取引履歴を選択してください。

検索条件表示 検索条件を表示します。

(必須) 検索条件を入力してください。

■ 検索条件

取扱日 (必須)	<input type="text"/> ~ <input type="text"/> (YYYY/MM/DD)
記録番号	<input type="text"/> (半角英数字20文字)
請求番号	<input type="text"/> (半角英数字20文字)
依頼番号(一括依頼番号)	<input type="text"/> (半角数字22桁)
請求者Ret.No.	<input type="text"/> (半角英数字40文字以内)
利用者番号	123456789
業務名	<input type="text"/>
L/F種別	<input type="checkbox"/> 請求 <input type="checkbox"/> 請求結果 <input type="checkbox"/> 通知

[ページの先頭へ戻る](#)

決済口座選択

支店コード	<input type="text"/> (半角数字3桁)	支店選択
支店名	<input type="text"/> (全角100文字以内／前方一致)	
口座種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 到期	
口座番号	<input type="text"/> (半角数字7桁)	
担当者名	<input type="text"/> ① (96文字以内／前方一致)	ユーザ選択
承認者名	<input type="text"/> (96文字以内／前方一致)	ユーザ選択

[ページの先頭へ戻る](#)

検索

最初の画面に戻り、選択したユーザの
①担当者名(任意)
(96 文字以内／前方一致)※1

が表示されます。

※1:半角は 96 文字以内、全角の入力も
可能で全角 1 文字は半角の 2 文字分と
なります。

印刷機能

➤ 印刷ボタンの操作手順を債権発生請求の画面を例として以下に示します。

1. 発生記録(債務者)請求仮登録完了画面

① 沖縄銀行

トッピング情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

法人口印鑑登録操作日時: 2009/05/01 16:00:00

発行記録(債務者)請求仮登録完了

① 債権請求内容を入力 → ② 債権請求内容を確認 → ③ 傷登録完了

SCKACR11103

印 刷

発行記録(債務者)請求の仮登録が完了しました。承認による承認を受けてください。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号: 123456789012 ページの先頭に戻る

■ 決済口座情報(請求者情報)

開票用銀行: 1234567890

■ 申請情報

担当者: 担当者 山田 寿郎

コメント: XXXX

トップへ戻る 印刷

ファイルをダウンロード

このファイルを開くか、または保存しますか？

名前: 20101210123456.pdf
種類: Adobe Acrobat Document, 10 バイト
発行元: localhost

開く(O) 保存(S) キャンセル

インターネットのファイルは役立ちますが、ファイルによってはコンピュータに問題を起こすものがあります。発信元が信頼できない場合は、このファイルを開いてから保存したりしないでください。危険性の説明

ヒント

印 刷 ボタンが画面上下 2箇所に存在する画面がありますが、どちらのボタンを押下しても出力内容に差異はありません。

ソート機能

➤ ソート機能の操作手順を債権譲渡請求の画面を例として以下に示します。

1. 譲渡記録請求対象債権検索画面

記録番号	債務者	債務者	債務金額(円)	支払期日
12345678901234560001	ワセドカシキガイケ YZ株式会社	エカシキガイケ A株式会社	123,456,789	2010/04/08
12345678901234560002	ワセドカシキガイケ YZ株式会社	エカシキガイケ B株式会社	123,456,789	2010/04/09
12345678901234560003	ワセドカシキガイケ YZ株式会社	エカシキガイケ C株式会社	123,456,789	2010/04/10
12345678901234560004	ワセドカシキガイケ YZ株式会社	エカシキガイケ A株式会社	123,456,789	2010/04/11
12345678901234560005	ワセドカシキガイケ YZ株式会社	エカシキガイケ A株式会社	123,456,789	2010/04/12
12345678901234560006	ワセドカシキガイケ YZ株式会社	エカシキガイケ A株式会社	123,456,789	2010/04/13
12345678901234560007	ワセドカシキガイケ YZ株式会社	エカシキガイケ A株式会社	123,456,789	2010/04/14
12345678901234560008	ワセドカシキガイケ YZ株式会社	エカシキガイケ A株式会社	123,456,789	2010/04/15
12345678901234560009	ワセドカシキガイケ YZ株式会社	エカシキガイケ A株式会社	123,456,789	2010/04/16

並び順を指定の項目で昇順／降順に並び替えます。

手順は以下の通りです。

① ブルダウントリミットにて示される項目から選択してください。

② ブルダウントリミットにて昇順／降順を選択してください。

③ 再表示ボタンをクリックしてください。

一覧表示を選択した条件の順番に変更することができます。

計算機能

➤ 計算機能の操作手順を融資申込登録の画面を例として以下に示します。

1. 融資申込登録画面

①申込金額(円)に金額を入力し、
計算ボタンをクリックすると、
申込基本情報の申込金額(合計)(円)
に金額が表示されます。

No.	記録番号	債務者名 債務者金融機関	支払期日	債務 保証の 有無	債務全額(円)
1	12345678901234500000	I-ガラガライヤ A株式会社 9999 でんさい銀行 001 東京支店	2010/04/08	有	1,234,567,890 1234567890
2	12345678901234500001	ビガラガライヤ B株式会社 9999 でんさい銀行 001 東京支店	2010/04/09	有	1,234,567,891 1234567890
3	12345678901234500002	シガラガライヤ C株式会社 9999 でんさい銀行 001 東京支店 001 東京支店	2010/04/10	有	1,234,567,892 1234567890
48	12345678901234500007	Iイガラガライヤ H株式会社 9999 でんさい銀行 001 東京支店	2010/04/15	有	1,234,567,897 1234567890
49	12345678901234500008	アガラガライヤ J株式会社 9999 でんさい銀行 001 東京支店	2010/04/16	有	1,234,567,898 1234567890
50	12345678901234500009	シーガラガライヤ K株式会社 9999 でんさい銀行 001 東京支店	2010/04/17	有	1,234,567,899 1234567890

カレンダー機能

➤ カレンダー機能の操作手順を発生記録(債務者)請求仮登録の画面を例として以下に示します。

1. 発生記録(債務者)請求仮登録画面

① 沖縄銀行

発生記録(債務者)請求仮登録

① 仮登録内容を入力 → ② 仮登録内容を確認 → ③ 仮登録完了

最終操作日時: 2014/07/03 14:48:03 SCKACR11101

支店コード(必須) (半角数字3桁)
口座種別(必須) 普通 当座 別段
口座番号(必須) (半角数字7桁)
請求者RefNo. (半角英数字40文字以内)

「請求者RefNo.」はお客様とお取引先で請求を管理するためのフリーハードウェアです。注文書や請求書の番号を入力できます。

支払期日(必須) 指定日(YYYY/MM/DD) 指定年月日から指定期間後の翌日から指定期間の1年先まで指定可能。
振出日(電子記録年月日)(必須) 指定日(YYYY/MM/DD)
該当制限有無(必須) ○無 ○有

戻る 仮登録の確認へ

カレンダー

ボタンをクリックすると、カレンダーを別ウインドウで表示します。



① 沖縄銀行

発生記録(債務者)請求仮登録

① 仮登録内容を入力 → ② 仮登録内容を確認 → ③ 仮登録完了

最終操作日時: 2014/07/03 14:49:03 SCKACR11101

支店コード(必須) (半角数字3桁)
口座種別(必須) 普通 当座 別段
口座番号(必須) (半角数字7桁)
請求者RefNo. (半角英数字40文字以内)

「請求者RefNo.」はお客様とお取引先で請求を管理するためのフリーハードウェアです。注文書や請求書の番号を入力できます。

支払期日(必須) 2012/10/10 (半角数字10桁以内)
指定期間(必須) 指定日(YYYY/MM/DD) 指定年月日から指定期間の1年先まで指定可能。
振出日(電子記録年月日)(必須) 指定日(YYYY/MM/DD)
該当制限有無(必須) ○無 ○有

戻る 仮登録の確認へ

記録請求や融資関連業務の登録／修正画面、および開示条件入力画面において、日付項目(発生日、支払期日等)は選択可能な日付の範囲を日付の下に青いラインで表示します。

承認者選択

➤ 承認者選択ボタンの操作手順を、ダブル承認(順序あり)の発生記録(債務者)請求仮登録画面を例として以下に示します。

1. 発生記録(債務者)請求仮登録画面

① 沖縄銀行

発生記録(債務者)請求仮登録

支店コード (必須) (半角数字3桁)

口座種別 (必須) 普通 ○ 当座 ○ 別段

口座番号 (必須) (半角数字7桁)

担当者 担当者 山田 寿一

コメント (250文字以内)

承認者選択

承認者選択

ページの先頭に戻る

承認者選択ボタンをクリックすると、承認者選択画面を表示します。

① ご注意事項

操作中のユーザを、承認者に選択することはできません。

2. 承認者選択画面

② 沖縄銀行

承認者選択

承認者選択一覧
400件中 1-10件を表示

10ページ前 10ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ 10ページ次

選択	ユーザー名
選択	承認者 電気太郎
選択	承認者 電気花子
選択	さしき 太郎
選択	○○ ○○

承認者選択

ページの先頭に戻る

対象となるユーザの選択ボタンをクリックしてください。



3. 発生記録(債務者)請求仮登録画面(最初の画面と同様の画面です。)

① 沖縄銀行

● ● ● ログイン中
法人IDへ戻る ログアウト
最終操作日時 2014/07/03 14:45:03

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務
債務者請求 債権登録

発生記録(債務者)請求仮登録 SCKACR11101

① 仮登録内容を入力 → ② 仮登録内容を確認 → ③ 仮登録完了

假登録する内容を入力し、「仮登録の確認」ボタンを押してください。
振出日(電子記録年月日)が当日の場合、15時までに承認する必要があります。
(必須)欄は必ず入力してください。

■ 決済口座情報(請求者情報) 決済口座選択

支店コード(必須) (半角数字4桁)
口座種別(必須) ○ 普通 ○ 当座 ○ 別設
口座番号(必須) (半角数字7桁)

■ 承認者情報

一次承認者(必須) 承認者 電佐太郎
最終承認者(必須) 承認者選択
承認者選択
ページの先頭に戻る

■ 申請情報

担当者 担当者 山田 寿朗
コメント
(250文字以内)
ページの先頭に戻る

戻る 仮登録の確認へ

最初の画面に戻り、選択したユーザの
一次承認者名(必須)が表示されます。