

(公財団) おきぎんふるさと振興基金事務局

((株) 沖縄銀行 経営企画管理 G 内 TEL : 869-1253)

平成 年 月 日

平成 30 年度 助成 願 書

(健康部門 環境部門 教育部門 福祉部門 文化部門)

(記入方法)

- ①上記のいずれか該当する部門に○印を付けて下さい。
- ②内容によって枠内に入りきれない場合は、「別添参照」とし資料を添付下さい。
- ③提出の際には、助成願書、推薦書、予算(資金)計画書、その他参考資料(パワーポイント作成資料以外)は、A4サイズ(縦)に統一して下さい。

(提出書類)

- ①助成願書 ②助成候補先推薦書 ③予算〔資金〕計画書(書式任意)
- ④決算書直近の2期分(法人、個人事業主など)
- ⑤その参考資料(事業計画書、研究論文、製品案内、新聞記事等資料)

住 所			TEL				
			Email				
社 名 又 は 氏 名	ふりがな		勤 務 先	設 立 年 月 日 (生年月日)	年 月 日		
代 表 者 氏 名	ふりがな		取 引 銀 行 支 店 名				
過去に他から助成を受けた事項の内容	助成機関名	助成金額	助成対象となった研究・実績の内容				
※下記の項目については、すでに起業・事業化されている方のみご記入下さい。							
業 種		資本金	千円	年 商	月 期	従業員数	月 期
					千円		人
主用取引先名と構成割合							
【販売先】 県内…… (%)		【仕入先】 県内…… (%)					
県外…… (%)		県外…… (%)					
【取引先名】							

経歴・研究歴並びに事業歴を記入して下さい。(特に助成願理由に関する事項について)		
助成願理由となった研究・事業等の要旨		
(テーマ)		
助成希望額	千円	※1 団体 100 万円を上限目安としておりますが超える場合でも希望額として記載願います。 ※見積書や資金計画が確認できる資料の添付も願います。
その他特記事項		
上記までの記載内容に相違ありません。 平成 年 月 日 会社名及び氏名		
		印